### به نام خدا

با عرض سلام و خسته نباشيد حضور كاربران گرامي نرم افزار حاضر ( SUBSIDY ) برنامه مديريت امتيازات براي پرداخت سوبسيد پزشكان متخصص در شهرستانهاي مشمول مي باشد. اين برنامه درنرم افزار سري آفيس و با استفاده از بانک اطلاعاتي اکسس طراحي شده است.

در طراحی این نرم افزار همکاران محترم زیر مشارکت فعال داشته اند :

- سر كار خانم نيره فتاح زاده كاري كارشناس نظام نوين اداره بيمارستانهاي معاونت درمان
- آقاي جواد درخشاني مسئول واحد آمار ، مدارك پزشكي و فناوري اطلاعات معاونت درمان

بدينوسيله از تمام همكاران محترم فوق الذكر كه در تهيه و تنظيم اين نرم افزار ما را ياري كرده اند كمال تشكر و قدرداني را مي نمايم. دكتر علي عبادي قائم مقام معاون درمان و مدير امور بيمارستاني و تعالي خدمات باليني

آذر ماه سال 1392

براي استفاده بهتر از امكانات اين نرم افزار مطالعه مطالب زير ميتواند مفيد باشد.

#### راهنماي نرم افزار

نرم افزار اكسس طراحي شده در فرمت آفيس 2007 طراحي شده است بنابراين براي استفاده از آن لازم است رايانه مورد استفاده حاوي نرم افزار گروه آفيس 2007 باشد.

برنامه با نام Subsidy.accdb ميباشد كه لازم است در هر درايو دلخواه رايانه كپي شود.

	- 7¢ ⊙ Y N K ≺ ►[] ≎	نرم افزار سوبسید پزشکان متخصص	
rome Create External Data Datab     Security Warning Certain content in the database h	ase Tools		
			اطلاعات سويسيد پزشكان متخصص
			ورود اطلاعات پایه پزشکان ورود اطلاعات مینغ یایه سویسید
			سال بال
			ورود اطلاعات عملکرد ماهانه پزشکان بر اساس سال و ماه مورد نظر فوق
			ارسال اطلاعات به معاونت درمان
			خروج از برنامه

در قسمت مشخص شده با رنگ قرمز اخطاري با عنوان Security warning ظاهر مي شود كه لازم است قسمت Options را كليك كرده و مشكل حاضر ( عدم امكان ورود اطلاعات و ارسال ) حل گردد.

با کليک Options پنجره زير ظاهر مي شود

	Home       Create       External Data       Database Tools         Image: Security Warning       Certain content in the database has been disabled         Image: main       Image: Security Warning	Vertex of the first of the second se	<ul> <li>٢</li> <li>٢</li> <li>۲</li> <li>۲</li></ul>
Record: H < 1 of 1 >> H >> K No Filter Search Form View Num Lock ﷺ ② Num Lock ﷺ ③ Num Lock ﷺ ○ Contract 1 →	Record: M < [1 of 1 > H > S K No Filter Search Form View		Num Lock 🕌 Online with SharePoint 💽 🖬 🕼

با انتخاب Enable this content مشكل براي يك بار حل مي شود و در استفاده هاي بعدي از نرم افزار Security مشكل براي عل اين مسئله براي هميشه ، لازم است لينك پايين همان صفحه بالا را كه با warning دوباره ظاهر مي شود . براي حل اين مسئله براي هميشه ، لازم است لينك پايين همان صفحه بالا را كه با فلش زرد مشخص شده است ( Open The Trust Center ) را كليك نمانيد.

بعد از كليك Open The Trust Center صفحه زير ظاهر مي شود

Home Create External Data Database Security Warning Certain content in the database has	نرم افزار سویسیدیزشکان متخصص Tools een disabled Options	× • ×
Trust Center Trusted Pu Trusted Lo Add-ins Macro Sett Message B Privacy Opt	Ishers tions Showing the Message Bar ③ Show the Message Bar in all applications when content has been blocked ③ Lever show information about blocked content ms	اطلاعات موبسید پزشکان منخصص ورود اطلا سال - ارسال اطلا غر
	Enable Trust Center logging	OK Cancel
Record: M (1 of 1 ) H H K No Filter Search Form View		Num Lock 🙀 Online with SharePoint 🛛 🗔 🖂 🖄 FA 🔺 隆 ன (s) 05:00 B.3

در صفحه بالا ، قسمت مشخص شده با رنگ قرمز ( Macro Setting ) را کلیک نموده و در سمت راست پنجره پائینترین گزینه به نام Enable all macros را مطابق شکل زیرانتخاب کنید . بعد از ok نمودن تمام پنجره ها مشکل برای همیشه حل خواهد شد

Trust Center Trusted Publishers Trusted Locations Add-ins	Macro Settings For macros in documents not in a trusted location: Disable all macros without notification	طلاعات سویسید پزشکان متخصص ورود اط ورود اطلاء	
Macro Settings Message Bar Privacy Options	<ul> <li>Disable all macros except digitally signed macros</li> <li>Enable all macros (not recommended; potentially dangerous code can run);</li> </ul>	ل - • اساس سال ارسال اطلا غر	
		OK Cancel	

بعد از اتمام مراحل فوق برنامه بخوبي اجرا شده و Security warning ديگر ظاهر نمي شود. (مشابه شكل زير)

	🖪 🖨 💶 🕼 🚮 🖻	S 🔊 🔊 7 💿 🝸 😽	<u>∢                                    </u>	نرم افزار سوبسید پزشکان متخصص			. D 🗙
Home Crea	ate External Data	Database Tools					0
=8 main							×
						اطلاعات سوبسيد پزشكان متخصص	
						ورود اطلاعات بابه بزشکان	
							-
						سال - ماد -	
						ورود اطلاعات عملکر د ماهانه بزشکان بر	
						اساس سال و ماه مورد نظر فوق	
					l		<u> </u>
						ارسال اطلاعات به معاونت درمان	
						خروج از برنامه	
		1.					
Form View	▶ ▶ →¤   \K No Filter	Search				Num Lock 🛛 🎁 Online with SharePo	oint 🗔 🗟 😪
	🚞 🕞 🛛	🗙 🖸 🛱	i 👩 🎯			FA 🔺 📑 👊 🐠	ق.ظ 05:01
							1+17/10/11

براي شروع بايستي اطلاعات پزشكان محترم متخصص براي يكبار و با كليك روي "ورود اطلاعات پايه پزشكان" وارد گردد كه شامل شماره نظام پزشكي ، نام ، نام خانوادگي ، تخصص، شماره حساب بانكي ، شهرستان مورد نظر و شاغل بودن است مشابه شكل صفحه زير: (اطلاعات وارد شده زير به عنوان مثال آورده شده است)

توجه شود تیک شاغل بودن به منظور محاسبه اطلاعات لازم است و در صورت اتمام همکاري پزشک براشتن تیک مانعي ايجاد نمي کند

	≥ - 🔯 🖨 💷 ≵∔ X∔	🕹 🖻 🔊 🌾 🔍 T	и к 🔸	▶ ⊽	ید پزشکان متخصص	افزار سوبس	نرم		ACCRET OF T	
Home	Create External Data	Database Tools								۲
🖅 main 📴 pez	eshkan									×
									بزشكان شاغل	الطلاعات
									<u>پر</u> ــــ دن	
		غل	شا	شهرستان	شمارہ حساب		تخصص	ٽام خانوادگي	نام	شمارہ نظام پزشکی
			7	láta	1		ala	1	1	1
		i.	•				چن⊸ی	·	-	
		[				-				<b></b>
							گشت	باز		
Record: I4 4 2 of 2	🕨 🕨 🕫 🕅 No Filt	er Search								
Form View									Num Lock 👫 Online wit	h SharePoint 🛛 🖪 😫
🚱 <i>(</i>			321	<b>6</b>	¥ 🔽		1		FA 🔺 🙀 .	ق.ظ 05:02 ۲۰۱۳/۱۷/۱۲ (∿) اس

با كليك "بازكشت"به پنجره قبلي باز كشته "ورود اطلاعات مبلغ پايه سوبسيد" را كليك فرموده و مبلغ ماهانه را به ريال و مطابق با مبلغ اعلام شده معاونت درمان براي ماههاي مشخص سال مورد نظر وارد نماييد. ميلغ پايه هرسال توسط وزارت و معاونت درمان مشخص مي گردد.(مطابق شكل زير)

Home		N N N V V	فزار سوبسيد پزنتگان متخصص	لزم					
main 😑 no	Create External Data	Database Tools							
				يزشكان متخصص	پايه سوبسيد	مبلغ	ورود		
				مبلغ پایه به ریال			ماد		سال
				20,000,000		•	10	-	92
				20,000,000		-	11	-	92
				20,000,000		-	12	-	92
						-		-	
					باز گشت				
					بازگشت				
: 14 4 1 of 3	N 28 K No Filter	Search		_	بازگشت				
<u> </u>	3 ► M № Ķ No Filter	Search			بازگشت			have Do !	
H 4 1 of 3 iew	3 → M ▶8 💥 No Filter	Search			بازگشت Num Loci	340 0 100 100 100 100 100 100 100 100 100	inline with S	harePoin	t

با كليك "بازگشت" به پنجره قبلي بازگشته و با كليك روي "ورود اطلاعات عملكرد ماهانه پزشكان" آماده ورود اطلاعات كاركرد مطابق با چك ليست تنظمي گرديد براي ورود اطلاعات سال و ماه مورد نظر ضروري است.

ورود اطلاعات مطابق سال و ماه انتخاب شده در داخل كادر قهوه اي رنگ انجام مي گيرد.(مطابق شكل زير)

Home Create External Data	a Database Tools				
n					
			پزشکان متخصص	اطلاعات سويسيد	
			المالية في المالية الم	and the second second	
			بلغ پايه سويسيد	ورود اطلاعات ه	
			ماہ 10 -	سال 92	
			د ماهانه پرشکان پر	ورود أطلاعات عملكر	
			ه مورد نظر فوق		
			به معاونت درمان	ارسال اطلاعات	
			ز پرنامه	خروج ا	
	er Search				
A NO PIL	Jearen		No	and the continue with Characteria	

اطلاعات این فرم مطابق با چک لیست تحویلي معاونت درمان بوده و اطلاعات آن مطابق چک لیست در فرم وارد مي گردد.

توجه داشته باشيد كه فرم مورد نظر براي ورود اطلاعات عملكرد هريك از پزشكان محترم در تفكيك ماه و سال مورد نظر و مطابق چك ليست تنظيم شده است و براي ورود اطلاعات تك تك پزشكان يك فرم مجزا وجود دارد كه بايستي با كليك آيتم هاي زير مطابق شكل زير ، ورود اطلاعات تمام پزشكان ميسر گردد.(مطابق شكل و بيضي مشخص شده زير)

Home Create External Data Database Tools		
📰 main 📰 dataenter		×
	ات بر داخت سو سیند به بز شکان متخصص	•
	1 تېختوندي 1	
	مبلغ پایه به ریال 2000000 سال 92 ماد 10	شهرستان جلفا 💌
	همکاری در کاهش کسورات مرکز(حداکثر 5)	تعداد روزهاي هفته معرفي شده به شهرستان که در معرفي
	<	بزشكان ازطرف معاونت درمان مشخص شده است. اگر
	اورژانس و بخشهای بستری(حداکثر 5)	معرفی چند روز مشخص در هفته در پاکس روبرو نوشته
	خودداری از اعزامهای بی مورد بیماران(حداکثر 5)	مي شود(از يک تا شش روز مي تواند باشد)
	همکاری در اجرای طرح پزشک خاتواده و سیستم ارجاع و ارانه بسخه انداحداکث م)	حضور در کلینیک ویژه و عدم وجود مطب خصوصي
		رضایتمندی بیماران و مراجعین و نداشتن شکایت از طرف
	مورد مادران باردار در زمان کتر از 20 دقیقه (حداکثر 5) م	بیماران و مراجعین(حد احس 4)
	نمره أنكالي موظف(يه ازاي هر أنكالي موظف 1 امتياز)	حضور منظم و شرکت فعال در کمیته های بیمارستانی(حداکثر 2)
	نمره أنكالي غيرموظف(به ازاي هر أنكالي غيرموظف(به ازاي هر أنكالي غيرموظف)	همکاری با مسئولین بخشهای بستری بیمارستان در مباحث اعتبار بخش (حداکث د)
	لمرة مقيمي موصف (به ار اي هر مقيمي موصف 1.5 امتيار)	ر میرون م مرابع میرون می
	نمره مقيمي غيرموطف(به آراي شر مقيمي غير موطف z امنياز)	ای و ارتقا سلامت در مراحل بستری و ترخصی
	جمع نمرات خام	بیماران(حداکثر 2.5)
	جمع نمرات تغایل شدہ شبکہ یا بیمارستانها م	شرکت در برنامه های آموزشی اعتباربخشی(حداکثر 2.5)
	درصد تعديل معاونت درمان(تا بيست درصد تعديل مثبت يامنفي )	مشارکت در پروژه های ممیزی بالینی(حداکثر 2.5)
	مبلغ قابل پرداخت:	شرکت فعال در آموزش و توانمندسازی کارکنان(حداکثر 2)
		مستندسازی پرونده ها و رعایت استانداردهای ثبت پرونده بیماران (حداکثر 5)
	ين جىنجو	الا ( ) א ) بارگ
Record: H 4 1 of 1 >> H >> W No Filter Search		
Form View		Num Lock 🛛 🎁 Online with SharePoint 🛛 🔄 🗄
🎯 🥔 🚞 🕑 📈 🖸	🛐 🧐 Щ 🔛	ق.4 FA ▲ 😽 📣 🕪 05:14 ق.غ ۲۰۱۳/۱۷/۱۲

توجه فرماييد اطلاعات سربرگ فرم فوق كه در داخل مستطيل قهوه اي رنگ است ، قابل ويرايش نمي باشد.

همچنين دقت شود اطلاعات پزشكان ، تنها براي پزشكاني ظاهر مي شود كه در مراحل قبلي تيك شاغل را دارا بوده اند.

در اولين باكس ورود اطلاعات تعداد روزهاي معرفي شده به شهرستان مورد نظر با مراجعه به معرفينامه پزشكان معين مي شود.

عدد روزهاي هفته معرفي شده به شهرستان كه در معرفي پزشكان ازطرف معاونت درمان مشخص شده است.اگر تمام وقت به شهرستان معرفي شده عدد 6 و در صورت معرفي چند روز مشخص در هفته در باكس مورد نظر نوشته مي شود براي مثال پزشكي كه به دو يا احيانا سه شهرستان معرفي شده است ، قطعا ددر معرفي نامه خود نوشته شده كه به شهرستان هاي مورد چند روز در هفته معرفي شده است و از 1 تا 6 روز در هفته مي تواند باشد.

ورود صحيح روز معرفي شده به منظور تعديل نمرات و جلوگيري از تجميع نمرات عملكردي (غير از آنكالي و مقيمي) الزامي است. در صورت عدم مراعات كامل حضور پزشك مطابق روزهاي معرفي شده در شهرستان ضمن عدم برخورداري از سوبسيد شهرستان ، عواقب قانوني ديگري براي پزشک محترم مترتب است. باکس بعدي مربوط به حضور در کلینیک ویژه عصر و عدم وجود مطب شخصي یا فعالیت در درمانگاههاي و سایر بیمارستانهاي خصوصي شهر مورد نظر یا شهرهاي دیگر است و در صورت زدن تیک به باکس مذکور ( تیک یا برداشتن تیک بوسیله کلیک ماوس یا دگمه SPACE کیبورد امکان پذیر است) به میزان بیست درصد مبلغ پایه به پرداختي پزشکان اضافه مي گردد.

ساير باكسها مطابق چک ليست تحويلي داده شده معاونت درمان تكميل مي گردد كه لازم است سقف نمرات مشخص شده در ورود اطلاعات مدنظر باشد و عملا امكان درج نمرات بيش از سقف امكان پذير نيست.ضمنا لازم نيست در نمرات وارد شده مطابق با روزهاي معرفي شده پزشكان تعديلي صورت گيرد .(عملا با انتخاب روزهاي معرفي شده پزشک ، تعديل لازم بصورت اتوماتيک انجام مي گيرد)

مثلا سقف نمره " رضایتمندی بیهاران و مراجعین و نداشتن شکایت از طرف بیهاران و مراجعین(حد اکثر 4) " در صورتیکه پزشکي یک ، دو و .. تا شش روز به شهرستان معرفي شده است ، 4 نمره در نظر گرفته شده و فقط مطابق عملکرد پزشک موصوف ، نمره دهي صورت ميگيرد.

در قسمتهاي مربوط به نمرات آنكالي و مقيم بودن پزشكان دقت شود كه مجموع نمرات نمي تواند بيش از 60 باشد.

توجه: شرط استفاده از امتياز مقيم بودن در آنكالي هاي موظف و غير موظف تنها در خصوص پزشكان متخصص بيهوشي ، جراحي زنان (به شرط مقيم بودن در بيمارستان) و پذيرش بيش از 4 بيمار در ساعات آنكالي ساير متخصصين مي باشد.

در صورتي كه برنامه آنكالي موظف براي پزشكي 15 روز تعريف شود و پزشك محترمي در 5 روز آن بيش از 4 پذيرش به ازاي هر روز در طول زمان آنكالي ماهانه داشته باشد ، نمرات آنكالي موظف و مقيمي موظف به شكل زير محاسبه مي گردد:

نمره مقيمي موظف = پنج ضربدر يک و نيم ( 7= 1.5 \* 5 ) و در نتيجه نمره آنکالي موظف به جاي پانزده ، ده خواهد بود.(مثال زير)

# (15-5)\*1=10

روز هاي برنامه ريزي شده آنکالي موظف = 15

روز هايي كه به واسطه پذيرش بيش از 4 بيمار ، مقيم محاسبه شده است = 5

نمره هر أنكالي موظف = 1

نمره أنكاليهاي موظف = 10

در خصوص مقيمي هاي غير موظف نيز فرمول فوق صادق است.

در قسمت آخر فرم نمرات خام و تعديل شده شبكه ها و بيمارستانها آورده شده است كه قابل ويرايش نيست و فقط توجه داشته باشيد براي محاسبه ورود به باكس مورد نظر الزامي است. ( توسط كليك يا كليد Enter يا Tab كيبورد )

ضمنا لازم است تمامي باكسهاي فرم داراي نمره باشند تا فرمول قابل محاسبه باشد و توجه گردد فيلد يا باكسي بدون ورود نمره نباشد و در صورت عدم وجود نمره براي فيلد يا باكس ، عدد صفرمنظور گردد.

همانگونه که قبلا اشاره شد براي ورود اطلاعات مربوط به پزشکان ديگر ، با استفاده از دگمه هاي ناويگاتور ( دگمه هاي مشخص شده در شکل زير ) امکان پذير است.

همچنين با استفاده از جستجو نيز مي توان بطور راحتي به اطلاعات پزشكان مورد نظر دست يافت. (مطابق شكل زير )



يس از تكميل كليه اطلاعات ، ارسال اطلاعات به معاونت درمان جهت جمع بندي ، آناليز و دستور پرداخت الزامي است.

حداکش تا پنجم ماه بعد ارسال اطلاعات تکمیل شده انجام میگرد.ارسال اطلاعات بصورت آنلاین امکانپذیر است که در قسمت زیر توضیح داده می شود.

بدين منظور پس از اطمينان از حضور در فضاي وب ( دسترسي به اينترنت الزامي است ) و با كليك روي دگمه "ارسال اطلاعات به معاونت درمان" در صفحه اصلي ، وارد صفحه ديگري مي شويد.(به شكل زير)

نرم افزار سوسید پزشکان منخصص 🗢 主 🕨 🕺 🗴 🗴 🕉 🕲 🖄 🛋 🛋 ان از اس سید پزشکان منخصص		- 0 <b>X</b>
Home Create External Data Database Tools		۲
🗐 main 🗐 send		×
	ارسال اطلاعات سویسید پزشکان متخصص به معاونت درمان	
	شهرستان <b>جنفا</b>	
	سال 92	
	از ماه 10	
	ارسال اطلاعات شهرستان ، سال و ماههاي فوق به معاونت درمان	
	نمايش اطلاعات ارسال شده با توجه به اطلاعات فوق	
	بازگشت	
Record: M < 1 of 1 >> M >> K No Filter Search		
Form View	Num Lock 🔒 Online with Sh	arePoint 🔲 🗄 🕍
🚱 🧭 🚞 🖻 🛛 🖸 🛍 🧐 🖳 🖉	FA 🔺 隆 all	ب.ظ 08:25 ۲۰۱۳/۱۶/۱۲

در فرم فوق با انتخاب شهرستان ، سال و محدوده اطلاعات ماههاي مشخص و نهايتا كليك "ارسال اطلاعات شهرستان ، سال و ماههاي فوق به معاونت درمان" ارسال اطلاعات شروع ميگردد.

در این مرحله برنامه از شما یوزر نیم و پسوورد .( Username و Password ) را طلب میکند که بایستی بصورت صحیح وارد نمایید .یوزر نیم و پسوورد اختصاصی هر شهرستان مشخص و تحویل داده شده است.(شکل زیر)

الالله المراكلي (Not Responding) Hone Create External Data Database Tools sond	Windows Security         The server port.health.gov/ir at health requires a username and password.         image: sgu562         image: ggu562         image: ggu562	ارسال اطلاعات سویسید پزشکان ارسال اطلاعات سویسید پزشکان شهرستان جناب سل 20 ب از ماد 10 ب ارسال اطلاعات شهرستان ، سال و ماههای ارسال اطلاعات ارسال شده با توجه به اطلاعات فوی به معاونت درمان اطلاعات فوی بی معاونت درمان

با ورود يوزر نيم در باكس بالاي پنجره و پسوورد در باكس پايين پنجره و نهايتا كليك OK ارسال اطلاعات آغاز مي گردد.لازم به ياد آوري است كه براي ارسال اطلاعات حضور در فضاي وب ضروري است.(براي اطمينان از حضور در فضاي وب قبل از اقدام به ارسال اطلاعات يكي از صفحات مربوط به GOOGLE يا YAHOO و يا ساير صفحات وب را تست فرماييد. در صورت باز شدن صفحات اينترنت اطمينا خواهيد داشت كه در فضاي وب حضور داريد.

در بالاي پنجره يوزر نيم و پسوورد اختصاصي :

### The server port.health.gov.ir at health requires a username and password

نوشته شده است. در صورت در خواست يوزرنيم و پسوورد به صورت ديگر ، قطعا پوزر نيم و پسوورد ورود به فضاي وب از شما طلب مي گردد(در بيمارستانهايي که از طريق شبکه به اينترنت دسترسي دارند و يا در شهرستانهايي که از سيستم dial up براي حضور در فضاي وب استفاده مي کنند) که در اين صورت پنجره يوزر نيم و پسوورد اختصاصي شهرستانها در پنجره بعدي مشاهده خواهد شد.

عدم ارسال اطلاعات به هر علت ممكن (عدم حضور در فضاي وب ، اشتباه در ورود يوزر نيم و پسوورد و يا قطعي موقتي سرور آنلاين) با نمايش وجود اشكال به شكل زير روبرو خواهيد شد:

اتر عام الطلاعات الرسال الملاعات الرسال المدويا تر جنان السال الملاعات الرسال المدويا ترد برمان الملاعات الرسال المدويا ترد برمان المعالي فوق يه معاونات درمان اطلاعات أوسال شدويا تردية به المان الملاعات الرسال المدويا ترديم المعالي المان المدويا ترديم المعالي

و در ادامه و پس از OK نمودن باکس فوق با پنجره زیر مواجه خواهید شد که نشان از عدم ارسال اطلاعات دارد. (به شکل زیر )

البل الملاكلة موسود بزشكان البريان الجلاف موسود بزشكان البريان الجلاف البريان البريان الملاكات البريان الملاكات البريان البريان الملاكات البريان البريان الملاكات البريان البريان الملاكات البريان البريان الملاكات البريان الملاكات البريان الملاكات البريان الملاكات البريان الملاكات البريان الملاكات البريان الملاكات الملكات الملاكات الملكات الملاكات الملاكات الملكات الملاكات الملاكات الملكات الملاكات الملاكات الملاكات الملاكات الملكات الملاكات الملاكات الملكات الملاكات الملاكات الملاكات الملاكات الملاكات الملاكات الملاكات الملاكات الملكات الملاكات الملاك الم	send		
استمصص به معاونت درمان - بهرستان - بالبرستان - بالبر			
اور سال طلاعت سویسید پزشان منتخص به مغزت نزریان س ب 20 این از ماد این از مار این از مادا			
میرستان بیش بیرستان بیش بیر با بیر با بی با بیر با بیر با بیر با بیر با بیر با بیر با ب			ارسال اطلاعات سويسيد بزشكان
بین با با بردین با با با با بردان با با با با بردان با با بردان بردان با بردان بر بردان بردان برد بردان بردان برد بردان بردان			متخصص بالمعادية بالمنات
بیرین بین او با بین او بین درماد: درما: درماد: درما			
میں بے بیٹ ہیٹ ہیٹ ہی ہیں۔ (یہ بی 10 ہے			19 M
איל <u>92</u> יוווווווווווווווווווווווווווווווווווו			شهرستان جلفا ب
میں 20 د بیل میں 10 د بیل می		2	
ار ماد ماده ار ماد ار ماد ماد ار ماد ماد ار ماد ماد ار ماد مان ار ماد مام ار ماد ماد ار ماد ار ماد ار ماد ار مام		A wit Palled	سال 92 -
الا کے ۲۰۱۳ میں الماد میں اور مادھی ہے ہے۔ الا کا کا ترکی ہے معاونت درمان الا کا کا ترکی ہے کہ معاونت درمان 101 کے ۲۰۱۳ میں الماد میں اور مادھی ہے معاونت درمان 101 کے ۲۰۱۳ میں الماد میں اور مادھی ہے ہے ہے ہے۔ 101 کے ۲۰۱۳ میں الماد میں اور مادھی ہے		Macro Name: Step	
کتاباد 2 و بالارت برگشت 141 → M ± 2 No fatter Seach		apamalkardonline	از ماه 10 -
1 2 عاد 2 المحدود علي المحدود ع المحدود علي المحدود ع المحدود علي المحدود		Stop All Macros	
معنولت درمان بوط sanker droller, Datableet, Edt یوی به معاولت درمان اطلاعات ارسل اطلاعات ارسل شده با توجه به اطلاعات ارس شده با توجه به بزگشت 141 → M ± K ho fater Seach		True	تا ماد 12 -
معاونت درمان بلاد ما المعادي بلاد ما المعادي بلو بلاد معاونت درمان بلاد معاونت درمان بلاد معاونت درمان بلاد معاونت درمان بلاد معاونت درمان برگند برگند معاد المعاد المعاد المعاد المعاد المعا المعاد المعاد المع المعاد المعاد ا			
رفی به مغربت درمان اطلاعت ارسل شده با توجه به بازگشت 1d1 → M ± K ho fater Search		Action Name:	ارسال اطلاعات شعر ستان ، سال و ماهمان
لوی به علولت ترین لود به علولت ترین اطلاعت ارسل شده با توجه به بژگشت 1 of → M. ± K. No Fater Seach		OpenQuery	
فولتهستریک البلا علی ارسل شده با توجه به بازگشت 1 <u>ef1 → H ± K ho fiter</u> Seech		Arguments: Error Number:	فوق به معاونت درمان
لمالاخت أولى بازگشت 161 → M.E. K. No Fater Search		deletamakardonine, Datasheet, Edit 2950	
اطلاحت قوی بازگشت 1d1 > H :: Kilofate: Seach			تماش اطلاعات ارسال شده با توجه به
برژگشت برژگشت 1d1 > M. E. K. No fater Search			s é cioNbi
پڙگئٽ 1 af 1 + H × K No Fater Search - Nom Lot. 👹 Online with SharePoint			المرحك توق
بترگشت 1 of 1 > H H : K No fater Search Num Lot: StarePuint			
1 of 1 + H > 1 Ko Fater Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			بالا گشت
1 of 1 > H H K Ko fater Search Num Lock 👹 Online with SharePuint			
1 of 1 P H H K No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 Print Konfritter Search Num Lock 👹 Online with SharePuint			
1 of 1 P H H K No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 P H H K No Fater Search Num Lock 👹 Online with SharePuint			
1 of 1 -> H +P 🐇 No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 Print Kon Faiter Search Num Lock 👹 Online with SharePuint			
1 of 1 -> H >E 😵 No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 Print Ke No Fater Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 💿 H D S 😵 No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 P H P K No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 💿 M 20 VK No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 > H > Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 > H > D K No Filter Search Num Lote 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 -> H >E 🐇 No Filter Search Num Lock: 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 > M > 1 K No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
I of I >> H >> 1 1 K No Filter Search Num Lock 👹 Online with SharePoint			
1 of 1 2 Ph Fe Store The S	and a strain Man man		
Num Lock 30 Online with SharePoint	or 1 P P P K NO Pitter Search		Number 28 and the second
			Num Lock 🙀 Online with SharePoint

اگر با رعايت تمام موارد فوق بازهم ارسال اطلاعات موفقيت آميز نبود ، مسئول فناوري اطلاعات بيمارستان را در جريان مشكل فوق قرار دهيد.

Home Create External Data Database Tools ain _ send	دره الازار سویسید پزشکان شخصص	<ul> <li>ارسال اطلاعات سویسید پزشکان</li> <li>متخصص به معاونت درمان</li> </ul>
	العلم با موقع الجام علم العالي المراجع العام العالي المراجع العالي المراجع العالي المراجع العالي المراجع العالي مراجع المراجع ال	شپرستان جلاف
		بازگشت
H - { 1 of 1 -> H ->   -W, No Filter   Search		Num Lock - <b>81</b> Online with SharePoint - 10

و در صورت عدم وجود اشکال در ارسال اطلاعات ، تاییدیه ارسال به شکل زیر نمایش داده می شود:

با كليك " نمايش اطلاعات ارسال شده با توجه به اطلاعات فوق" مي توانيد از ارسال اطلاعات و آنلاين شدن آن اطمينان حاصل فرماييد. ضمنا با تغيير شهرستان انتخاب شده مي توانيد اطلاعات ساير شهرستانها را در محدوده زماني انتخاب شده فوق ، فقط مشاهده فرماييد.

ضمن تاكيد مجدد بر ارسال اطلاعات با دقت تمام ، لازم است اطلاعات هر ماه تا پنجم ماه بعد ارسال گردد و در صورت نياز به تغيير اطلاعات و نمرات مي توانيد ارسال را تكرار نماييد. بديهي است اطلاعات تغيير يافته ، جايگزين اطلاعات آنلاين قبلي خواهد شد.

صفحه بعد را حتما مطالعه فرماييد

## نكات قابل توجه

- مسئولیت هرگونه نشر اطلاعات به عهده کاربر می باشد.
- مسئولیت حفظ یوزر نیم و پسوورد با رییس محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان و رییس
   محترم بیمارستان و یا کاربر محترم تعیین شده از طرف ایشان خواهد بود.
  - مسئولیت تکمیل چک لیست با کارشناس یا کارشناسان ناظر بر عملکرد پزشکان و تحت مسئولیت و کنترل نهایی رییس محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان و رییس محترم بیمارستان میباشد.
- مسئوليت نهايي تكميل و ارسال اطلاعات ، رييس محترم شبكه بهداشت و درمان شهرستان و رييس محترم بيمارستان مي باشد.
  - این برنامه برای استفاده در استان آذربایجان شرقی تنظیم شده است سایر استانها در صورت نیاز می توانند با هماهنگی معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی تبریز از این نرم افزار استفاده نمایند
- برنامه نرم افزاري Subsidy بصورت رايگان طراحي شده است و براي استفاده از آن هيچ فرد حقيقى يا حقوقى ، حق استفاده مالى يا ابزاري را ندارد.

در صورت بروز هرگونه اشكالي در برنامه با سركار خانم نيره فتاح زاده ، كارشناس نظام نوين اداره بيمارستانها شاغل در معاونت درمان دانشگاه علوم پزشكي تبريز تماس حاصل فرماييد.

مو فق باشید